附件2

 项目编号：（根据立项计划编号填写）

**重庆英才计划“包干制”项目任务书**

|  |  |
| --- | --- |
| 重庆英才计划入选者 |  |
| 项目名称 |  |
| 项目类别 | □ 基础研究与前沿探索 □ 技术预见与制度创新 □ 技术创新与应用发展 □ 社会科学规划 |
| 项目负责人 |  |
| 所在单位 |  |
| 起止时限 |  年 月 日至 年 月 日 |

制

中共重庆市委人才工作领导小组办公室

重庆市科学技术局

重庆市社会科学联合会

二Ο二一年四月

填 写 说 明

一、本任务书由重庆英才计划入选者所在单位、重庆英才计划入选者、项目负责人共同签订，甲方为重庆英才计划入选者所在单位，乙方为项目负责人（含重庆英才计划入选者），丙方为重庆英才计划入选者。

二、《重庆英才计划“包干制”项目申报表》的内容在本任务书中不得修改。

三、本任务书约定的目标任务尽可能量化、具体。

四、本任务书未尽事宜，按照《重庆市科研项目管理办法》和《重庆市社会科学规划项目管理办法》执行。

一、项目预期目标

1．总体任务与进度安排

2．考核指标与验收依据

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 编号 | 考核指标 | 验收依据 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

二、项目研究团队成员

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | 性别 | 出生年月 | 最高学历 | 现从事专业（或研究专长） | 项目分工 | 本人签字（或身份证号码） | 工作单位 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

三、项目经费

1．项目经费总额 万元。其中，重庆英才计划支持研究经费 （万元）。

2．项目经费包干使用，取消预算编制，不设科目限制和比例限制。

四、项目主要实施内容(1000字以内)

1．研究内容

2．研究方法或技术路径

3．推广应用方案（仅开展技术创新与应用发展研究填写）

五、相关责任

1．重庆英才计划“包干制”项目按照“自主选题、自主立项、自主过程管理、自主结题”原则，甲方负责为项目提供培养、使用、管理、服务工作，为乙方的成长和发挥作用提供必要的支持，对项目任务进行跟踪管理、过程监督等。乙方根据《重庆英才计划“包干制”项目申报表》中的内容，保证本项目按计划、高质量完成，并积极培养人才和团队。

2．乙方在项目执行过程中，项目任务书中签订内容、人员和完成时间原则上不得变更。确需变更的，须经甲方同意后，方可变更。

3．甲方应建立健全科研项目管理、科研诚信监督等规章制度，保证项目正常组织实施，认真监督并及时处理科研失信行为。

4．乙方应按约定时间提请甲方组织项目验收结题工作。通过验收的，由甲方按规定的程序和时间向重庆市科技局/重庆市社科联（市社科规划办）提交结题备案申请。

5．若项目中途终止或结题验收不合格的，则丙方作为“重庆英才计划”终期考核不得评为“优秀”等次；若项目实施过程中存在学术不端、失信或任一项目负责人涉嫌违纪违法的，则丙方作为“重庆英才计划”终期考核直接认定为“不合格”等次，退出重庆英才计划管理，停止资助，不再享受相关支持服务。

甲方：（单位公章）

科研工作分管负责人 （签字）

科研管理部门负责人 （签字）

项目主管 （签字）

乙方：项目负责人 （签字）

丙方：重庆英才计划入选者 （签字）

 年 月 日